



NORBERG
Norbergs Kommun

Barn- och utbildningsförvaltningen

Plan mot kränkande behandling

samt

Riktlinjer och rutiner mot diskriminering

Blåsippans förskola
Verksamhetsår: 17/18

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola 1–5 år

Ansvariga för planen

Anneli Jacobsson, förskollärare, Malin Forsberg, förskollärare och Lena Abdo Ström, barnskötare.

Vicki Bergström förskolechef.

Vår vision

*Det hänger på **mig** och **jag** kan göra något åt det – jag, vi tillsammans i det livslånga lärandet*

Planen gäller

2017-09-01 – 2018-06-30

Verksamhetsår

2017–2018

Barnens delaktighet

Barnen är utifrån förutsättningar och behov delaktiga i arbetet, bl. a genom intervjuer och samtal

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare får muntlig genomgång av planen vid inskolning.

Planen anslås på förskolans anslagstavla samt hanteras årligen på förskolans föräldramöte/samrådsmöte

Vartannat år genomförs brukarenkät där några frågor handlar om arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.

Personalens delaktighet

All personal är delaktig i arbetet med planen. Gemensamma diskussioner förs kontinuerligt.

Förankring av planen

Nyanställd personal, både visstids- och tillsvidareanställd, får muntlig genomgång.

Vårdnadshavare får muntlig genomgång av planen vid inskolning. Planen anslås på förskolans anslagstavla samt hanteras årligen på förskolans föräldramöte/samråd.

Barnen, utifrån ålder och mognad är delaktiga i arbetet.

Utvärdering

Planen ska vara ett levande verktyg i det dagliga arbetet

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Genom diskussioner/reflektioner, observationer på olika sätt och analys.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Lena Abdo Ström och Malin Forsberg.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi har jobbat med visionsarbetet som gäller hela Norbergs kommun. Just nu är vår utmaning att få ner det på barnens nivå, så att barnen förstår. Igelkotten arbetar med ett "kompisträd" där barnen själva fått beskriva hur man är en bra kompis. Snigeln arbetar med "kompissolen" med samma syfte. När olika situationer uppstår samtalar pedagogerna med barnen och påminner dem om Trädet och Solen. De samtalar även om Trädet och Solen under t.ex. samlingar och måltider för att synliggöra och förtydliga visionsarbetet på barnens nivå. Myran läser böcker tillsammans med barnen kopplat till visionen och startar varje samling med en "kompissång". De bekräftar och stöttar barnen i deras lek när situationer uppstår. "Vad bra att du hjälper Kalle med strumpan!" "Jag ser att du är arg nu, du kan säga stopp, istället för att slåss!".

Vi upplever att det är svårt att dela in barnen i små grupper, då barngrupperna är så stora. Men vi gör det i möjligaste mån.

Årets plan ska utvärderas senast

2018-06-10

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Pedagogiska diskussioner som vi för i vår utvecklingsgrupp på Blåsippan. Detta presenterar vi sedan på ett personalmöte med all personal, som får tycka till. Vårdnadshavare kommer att få vara delaktiga i utvärderingen genom en enkät under våren -18.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Processledaren.

Främjande insatser

Alla som arbetar i förskolan diskuterar sina egna normer och attityder samt sådana normer och attityder som genomsyrar den pedagogiska verksamheten.

Förskolan ger barnen möjligheter att återkommande uppleva under ledning och stöd av vuxna hur normer, attityder och hur goda relationer ska vårdas.

Områden som berörs av insatsen

Trygghet och trivsel, delaktighet och inflytande, normer och värden samt bemötande

Mål och uppföljning

Förskolan har i uppdrag att arbeta för barns lika rättigheter och möjligheter samt mot diskriminering, trakasserier och all form av kränkande behandling.

En trygg miljö i förskolan är en förutsättning för att barn ska kunna utvecklas.

Likabehandlingsarbetet handlar om att skapa en förskola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Insats

- Alla som arbetar på förskolan är positiva föredömen och goda förebilder.
- Vi skapar trygghet.
- Vi stärker barnets självkänsla.
- Delar upp barnen i mindre grupper.
- Vi betonar i samtal och handling alla människors lika värde.
- Vi ser till att pojkar och flickor får samma rättigheter och möjligheter.
- Vi jobbar aktivt med lek- och lärmiljön utifrån barnens intressen och behov.

Ansvarig

Processledare

Datum när det ska vara klart

2018-06-30

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

- Observationer och särskild lyhördhet för vad som sker i den dagliga leken för att säkerställa att diskriminering av något slag inte förekommer.
- I utvecklingssamtalen med vårdnadshavaren talar vi om barnens trivsel, trygghet, utveckling och lärande.
- Gemensamma reflektioner/diskussioner i arbetsgruppen för att säkerställa att vi arbetar mot målen.
- Enkätundersökningar bl.a. till vårdnadshavare, som rör trygghet, normer och värden.

Områden som berörs i kartläggningen

Trygghet och trivsel, delaktighet och inflytande, normer och värden samt bemötande.

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Barnen involveras genom samtalsstunder.

Daglig föräldrakontakt samt utvecklingssamtal minst 1 gång/år.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

All personal är delaktig i arbetet med kartläggningen. Gemensamma diskussioner förs på förskolan.

Resultat och analys

- Vi har tillgänglighet i våra lokaler efter de behov som finns.
- Vi har daglig kommunikation med vårdnadshavare vid lämning och hämtning då tillfälle ges för samtal och information.
- Vi har en mångkulturell förskola.
- Vi arbetar med genusfrågor.
- Enkäter till vårdnadshavare.

En trygg miljö i förskolan är en förutsättning för att barn ska kunna utvecklas.

Likabehandlingsarbete handlar om att skapa en förskola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Som en del av kartläggningsarbetet på förskolan svarar vårdnadshavare anonymt på olika påståenden. Dessa områden berörs: trygghet och trivsel samt normer och värden. Sammanställning av svaren blir ett av underlagen till förskolans fortsatta arbete.

I Brukarenkät våren 2016, för vårdnadshavare med barn i förskola är svarsresultatet följande för påståenden;

- *Personal i mitt barns förskola arbetar aktivt för att inte något barn skall behandlas illa:* 65% svarar instämmer helt, 30% svarar instämmer mycket och 5% svarar stämmer lite. Nöjdhetsgraden har ökat lite på ”instämmer helt” och sjunkit på ”instämmer mycket”.
- *Mitt barn känner sig trygg i förskolan:* 65% svarar instämmer helt och 35% svarar instämmer i huvudsak. Nöjdhetsgraden har sjunkit från föregående år.
- *Mitt barn trivs i förskolan:* 70% svarar instämmer helt och 30% svarar instämmer mycket.

Förebyggande åtgärder

Områden som berörs av åtgärden

- Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Vi som pedagoger vill vara noga med hur vi bemöter barn, vårdnadshavare och kollegor och därmed vara goda förebilder. Vi arbetar aktivt för att barnen ska bry sig om varandra.

Ute på gården kan det vara svårt att ha överblick över alla områden. Genom att vara där barnen är och cirkulera på gården, kan man som pedagog förhindra incidenter.

Onödiga konflikter undviks genom att barngruppen ofta delas in i mindre grupper. När konflikter uppstår är det viktigt att en pedagog finns i närheten som kan stödja barnen. Om pedagogerna behöver ge barn tillsägelser så görs detta på ett respektfullt sätt.

Alla barn ska ha möjlighet att delta i lek på förskolan, inget barn får bli exkluderat. Pedagoger ska vara observanta på hur barn inkluderar/exkluderar kamrater.

Om vi uppfattar att något barn eller någon vuxen har en kränkande attityd, säger vi ifrån.

Åtgärd

- Vi delar upp barnen i mindre grupper under dagen.
- Vi har styrda aktiviteter, t.ex. grupplekar.
- Vi har vuxennärvaro i lek och aktiviteter.
- Vi har rutiner för säkerhetsställande av tillräcklig tillsyn/upsikt över samtliga utrymmen både inom- och utomhus.
- Vi betonar i samtal och handling alla människors lika värde.
- Vi ser till barnens intressen och behov när vi utvecklar vår lek- och lärmiljö.
- Vi arbetar aktivt med värdegrundsfrågor genom samtal, rollekar, samarbetslekar och drama.
- Vi utvecklar ett förtroendefullt samarbete mellan personal och vårdnadshavare omkring barnet.
- Vi ska ge vårdnadshavare och barn en god introduktion i förskolan.
- Samtal vid hämtning/lämning, utvecklingssamtal, vårdnadshavarmöte/samrådsmöte, enkät till vårdnadshavare vartannat år.

Motivera åtgärd

Förskolan ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn.

Inget barn ska i förskolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, sexuell läggning hos någon anhörig eller funktionsnedsättning eller annan kränkande behandling. Verksamheten ska syfta till att barnens förmåga till empati och omtanke om andra utvecklas, liksom öppenhet och respekt för skillnader i människors uppfattningar och levnadssätt.

Ansvarig

Processledare

Datum när det ska vara klart

2018-06-10

Rutiner för akuta situationer

Policy

En trygg miljö i förskolan är en förutsättning för att barn ska kunna utvecklas. Likabehandlingsarbete handlar om att skapa en förskola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Personal har god uppsikt över barnen. Närvarande vuxen; ser, hör, känner och märker vad som sker. Personal har ständiga diskussioner och reflektioner.

- Vi har vuxennärvaro i lek och aktiviteter.
- Vi har rutiner för säkerhetsställande av tillräcklig tillsyn/uppsikt över samtliga utrymmen både inom- och utomhus.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

All personal. I första hand avdelningens personal, i andra hand förskolans personal. Föräldrar kan även vända sig till förskolechef.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Uppmärksamma händelsen genom att prata med barnen om vad som hänt. De vuxna ser till att det barn som utsatts för kränkningen får upprättelse för det inträffade, genom tröst och genomgång av det inträffade. Vårdnadshavare och förskolechef ska informeras och vidare åtgärder vidtages, om behov finns. Förskolans insatser ska dokumenteras. Förskolans åtgärder rapporteras av förskolechef till huvudman, barn- och utbildningsutskottet.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Om någon vuxen, personal eller vårdnadshavare, uttrycker sig eller handlar kränkande, ska det påtalas direkt till berörd. Den vuxne ska tas åt sidan vid påtalandet, och få redogöra för handlingen. Förskolechef ska informeras, och ev. åtgärder vidtages. Förskolans åtgärder ska dokumenteras. Förskolans åtgärder rapporteras av förskolechef till huvudman, barn- och utbildningsutskottet.

Rutiner för uppföljning

I förskolan är målet att båda parter, efter hantering av händelser med kränkande behandling ska få upprättelse och må bra. Båda parter ska få stöd och hjälp.

Rutiner för dokumentation

När en förskollärare, lärare eller annan personal får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling anmäler lärare/annan personal detta till förskolechef eller rektor med det snaraste.

Förskolechef eller rektor anmäler detta skriftligt till huvudmannen.

På huvudmannens uppdrag startar förskolechef eller rektor skyndsamt en utredning av omständigheterna till den anmälda kränkningen efter att förskolechef eller rektor fått kännedom om densamma.

Efter att en grundlig utredning genomförts ansvarar förskolechef eller rektor för att de åtgärder vidtas som visat sig krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Ärendet, inklusive insatta åtgärder, dokumenteras och återrapporteras till huvudmannen.

Förskolechef eller rektor ansvarar för att uppföljning sker innan ärendet avslutas.

Dokumentationen förvaras på rektorsområdet.

Ansvarsförhållande

När en förskollärare, lärare eller annan personal får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling anmäler lärare/annan personal detta till förskolechef eller rektor med det snaraste.

Förskolechef eller rektor anmäler detta skriftligt till huvudmannen.

På huvudmannens uppdrag startar förskolechef eller rektor skyndsamt en utredning av omständigheterna till den anmälda kränkningen efter att förskolechef eller rektor fått kännedom om densamma.

Efter att en grundlig utredning genomförts ansvarar förskolechef eller rektor för att de åtgärder vidtas som visat sig krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Ärendet, inklusive insatta åtgärder, dokumenteras och återrapporteras till huvudmannen.

Förskolechef eller rektor ansvarar för att uppföljning sker innan ärendet avslutas.

Dokumentationen förvaras hos förskolechef.