



NORBERG
Norbergs Kommun

Barn- och utbildningsförvaltningen

Plan mot kränkande behandling

samt

Riktlinjer och rutiner mot diskriminering

Skogsgläntans förskola
Verksamhetsår: 17/18

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola 1–5 år

Ansvariga för planen

Förskolans utvecklingsgrupp; Pernilla Metsomäki, förskollärare, Ulla Hjelm Pettersson, förskollärare samt Annsan Palmberg, förskollärare.

Vicki Bergström, förskolechef.

Vår vision

*Det hänger på **mig** och **jag** kan göra något åt det – jag, vi tillsammans i det livslånga lärandet*

Planen gäller

2017-09-01 – 2018-06-30

Verksamhetsår

2017–2018

Barnens delaktighet

Barnen är utifrån förutsättningar och behov delaktiga i arbetet, bl.a. genom intervjuer och samtal.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare får muntlig genomgång av planen vid inskolning. Planen anslås på förskolans anslagstavla samt hanteras årligen på förskolans föräldramöte/samrådsmöte. Vartannat år genomförs brukarenkät där några frågor handlar om arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.

Personalens delaktighet

All personal är delaktig i arbetet med planen. Gemensamma diskussioner förs kontinuerligt.

Nyanställd personal, både visstids- och tillsvidareanställd, får muntlig genomgång av planen.

Förankring av planen

Nyanställd personal, både visstids- och tillsvidareanställd, får muntlig genomgång.

Vårdnadshavare får muntlig genomgång av planen vid inskolning. Planen anslås på förskolans anslagstavla samt hanteras årligen på förskolans föräldramöte/samråd.

Barnen, utifrån ålder och mognad är delaktiga i arbetet.

Utvärdering

Planen ska vara ett levande verktyg i det dagliga arbetet.

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Genom diskussioner/reflektioner, observationer och samtal med barnen både i grupp och enskilt samt analys.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

En förskollärare från varje avdelning ansvarade för att utvärderingen genomfördes. All berörd personal var delaktig. Detta var vår vision. Då vår utvärderingsdag på vårterminen endast var en halv dag som innehöll en hel del arbete hann vi inte ens börja med revideringen av planen mot diskriminering och kränkande behandling. Vår förhoppning var att hinna med det arbetet i början av höstterminen. Tyvärr så har vi haft mycket ny personal, flera nya inskolningar och överinskolningar så vi har inte hunnit att få all personal delaktig i utvärderingen då vi har prioriterat barnen. Så denna gång genomförs utvärderingen av en förskollärare från varje avd.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi har gjort ett bra arbete med hänsyn till planen, alla avdelningar kommer att under hösten 17-18 presentera den på respektive föräldramöte och under inskolningssamtalen. Vi kommer att sätta upp en nyupprättad plan väl synligt på varje avdelning.

Vi kommer att arbeta med visionsarbetet genom att koncentrera oss på bemötande, samt få barnen mer delaktiga i detta arbete. Genom att dela upp barnen i mindre grupper försöker vi uppnå målen. Vi vuxna behöver också arbeta med vårt bemötande av varandra, genom att ha en mer öppen dialog med varandra.

Årets plan ska utvärderas senast

2018-06-10

Vi har beslutat att planen måste vara utvärderad och klar v26 2018. Vi behöver få tid till att utvärdera planen. Vi kommer att ha planen som en stående punkt på våra pedagogiska p-möten.

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Pedagogiska observationer och diskussioner som vi för i vår utvecklingsgrupp på Skogsglantan. Detta presenterar vi sedan på ett personalmöte med all personal, som får tycka till.

Vårdnadshavare kommer att få vara delaktiga i utvärderingen genom brukarenkäten våren-18.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Processledaren/förskolans utvecklingsgrupp.

Främjande insatser

Främjande insatser för barns lika rättigheter och möjligheter

Alla som arbetar i förskolan diskuterar sina egna normer och attityder samt sådana normer och attityder som genomsyrar den pedagogiska verksamheten.

Förskolan ger barnen möjligheter att återkommande uppleva under ledning och stöd av vuxna hur normer, attityder och hur goda relationer ska vårdas.

Områden som berörs av insatsen

- Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Förskolan har i uppdrag att arbeta för barns lika rättigheter och möjligheter samt mot diskriminering, trakasserier och all form av kränkande behandling.

En trygg miljö i förskolan är en förutsättning för att barn ska kunna utvecklas.

Likabehandlingsarbetet handlar om att skapa en förskola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Insats

- Alla som arbetar på förskolan är positiva föredömen och gods förebilder.
- Vi skapar trygghet.
- Vi stärker barnets självkänsla.
- Delar upp barnen i mindre grupper.
- Vi betonar i samtal och handling alla människors lika värde.
- Vi ser till att pojkar och flickor får samma rättigheter och möjligheter.

Ansvarig

Processledare

Datum när det ska vara klart

Vecka 26 vt-18

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

- Observationer och särskild lyhördhet för vad som sker i den dagliga leken för att säkerställa att diskriminering av något slag inte förekommer.
- I utvecklingssamtalen med vårdnadshavaren talar vi om barnens trivsel, trygghet, utveckling och lärande.
- Gemensamma reflektioner/diskussioner i arbetsgruppen för att säkerställa att vi arbetar mot målen.
- Enkätundersökningar bl.a. till vårdnadshavare, som rör trygghet, normer och värden.

Områden som berörs i kartläggningen

Trygghet och trivsel, delaktighet och inflytande, normer och värden samt bemötande.

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Barnen involveras både genom spontana och planerade samtalsstunder.

Daglig föräldrakontakt samt utvecklingssamtal minst 1 gång/år.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

All personal är delaktig i arbetet med kartläggningen. Gemensamma diskussioner förs på förskolan.

Resultat och analys

En trygg miljö i förskolan är en förutsättning för att barn ska kunna utvecklas.

Likabehandlingsarbete handlar om att skapa en förskola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Som en del av kartläggningsarbetet på förskolan svarar vårdnadshavare anonymt på olika påståenden. Dessa områden berörs: trygghet och trivsel samt normer och värden. Sammanställning av svaren blir ett av underlagen till förskolans fortsatta arbete.

I Brukarenkät våren 2016, för vårdnadshavare med barn i förskola är svarsresultatet följande för påståenden;

- *Jag upplever att personalen i mitt barns förskola ger pojkar och flickor samma möjligheter.* 63% svarar instämmer helt och hållet och 33% svarar stämmer mycket.
- *Personal i mitt barns förskola arbetar aktivt för att inte något barn skall behandlas illa.* 60% svarar instämmer helt och 33% svarar stämmer mycket. Nöjdhetsgraden har ökat från föregående år.
- *Mitt barn känner sig trygg i förskolan.* 67% svarar instämmer helt och 30% svarar stämmer mycket. Nöjdhetsgraden har ökat mycket från föregående år.

Förebyggande åtgärder

Områden som berörs av åtgärden

- Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Vi som pedagoger vill vara noga med hur vi bemöter barn, vårdnadshavare och kollegor och därmed vara goda förebilder. Vi arbetar aktivt för att barnen ska bry sig om varandra. På det sättet lär sig barnen att ta ansvar för sina kompisar.

Ute på gården kan det vara svårt att ha överblick över alla områden. Genom att vara där barnen är och cirkulera på gården, kan man som pedagog förhindra incidenter.

Barn bits och rivs ibland. Genom att pedagogerna finns nära barnen kan vi förhindra detta. Om pedagogerna behöver ge barn tillsägelser så görs detta på ett respektfullt sätt.

Onödiga konflikter undviks genom att barngruppen ofta delas in i mindre grupper. När konflikter uppstår är det viktigt att en pedagog finns i närheten som kan stödja barnen.

Alla barn ska ha möjlighet att delta i lek på förskolan, inget barn får bli exkluderat. Pedagoger ska vara observanta på hur barn inkluderar/exkluderar kamrater.

Om vi uppfattar att något barn eller någon vuxen har en kränkande attityd, säger vi ifrån.

Åtgärd

- Vi delar upp barnen i mindre grupper under dagen.
- Vi har styrda aktiviteter, t.ex. grupp lekar.
- Vi skapar trivselregler.
- Vi har vuxennärvaro i lek och aktiviteter.
- Vi har rutiner för säkerhetsställande av tillräcklig tillsyn/ uppsikt över samtliga utrymmen både inom- och utomhus.
- Vi betonar i samtal och handling alla människors lika värde.
- Vi ser till barnens intressen och behov när vi utvecklar vår lek- och lärmiljö.
- Vi arbetar aktivt med värdegrundsfrågor genom samtal, rollekar, samarbetslekar och drama.
- Vi utvecklar ett förtroendefullt samarbete mellan personal och vårdnadshavare omkring barnet.
- Vi ska ge vårdnadshavare och barn en god introduktion i förskolan.
- Samtal vid hämtning/lämning, utvecklingssamtal, vårdnadshavarmöte/samrådsmöte 1-2 ggr per år och enkät till vårdnadshavare vartannat år.

Motivera åtgärd

Förskolan ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn.

Inget barn ska i förskolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, sexuell läggning hos någon anhörig eller funktionsnedsättning eller annan kränkande behandling. Verksamheten ska syfta till att barnens förmåga till empati och omtanke om andra utvecklas, liksom öppenhet och respekt för skillnader i människors uppfattningar och levnadssätt.

Ansvarig

Processledare

Datum när det ska vara klart

Vecka 26 vt-18

Rutiner för akuta situationer

Policy

En trygg miljö i förskolan är en förutsättning för att barn ska kunna utvecklas.

Likabehandlingsarbete handlar om att skapa en förskola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Personal har god uppsikt över barnen. Närvarande vuxen; ser, hör, känner och märker vad som sker. Personal har ständiga diskussioner och reflektioner.

- Vi har vuxennärvaro i lek och aktiviteter.
- Vi har rutiner för säkerhetsställande av tillräcklig tillsyn/uppsikt över samtliga utrymmen både inom-och utomhus.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

All personal. I första hand avdelningens personal, i andra hand förskolans personal.

Vårdnadshavare kan även vända sig till förskolechef.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Uppmärksamma händelsen genom att prata med barnen om vad som hänt.

De vuxna ser till att det barn som utsatts för kränkningen får upprättelse för det inträffade, genom tröst och genomgång av det inträffade.

Vårdnadshavare och förskolechef ska informeras och vidare åtgärder vidtages, om behov finns. Förskolans insatser ska dokumenteras.

Förskolans åtgärder rapporteras av förskolechef till huvudman, barn- och utbildningsutskottet.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Om någon vuxen, personal eller vårdnadshavare, uttrycker sig eller handlar kränkande, ska det påtalas direkt till berörd.

Den vuxne ska tas åt sidan vid påtalandet, och få redogöra för handlingen.

Förskolechef ska informeras, och ev. åtgärder vidtages.

Förskolans åtgärder ska dokumenteras.

Förskolans åtgärder rapporteras av förskolechef till huvudman, barn- och utbildningsutskottet.

Rutiner för uppföljning

I förskolan är målet att båda parter, efter hantering av händelser med kränkande behandling ska få upprättelse och må bra. Båda parter ska få stöd och hjälp.

Rutiner för dokumentation

När en förskollärare, lärare eller annan personal får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling anmäler lärare/annan personal detta till förskolechef eller rektor med det snaraste.

Förskolechef eller rektor anmäler detta skriftligt till huvudmannen.

På huvudmannens uppdrag startar förskolechef eller rektor skyndsamt en utredning av omständigheterna till den anmälda kränkningen efter att förskolechef eller rektor fått kännedom om densamma.

Efter att en grundlig utredning genomförts ansvarar förskolechef eller rektor för att de åtgärder vidtas som visat sig krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Ärendet, inklusive insatta åtgärder, dokumenteras och återrapporteras till huvudmannen.

Förskolechef eller rektor ansvarar för att uppföljning sker innan ärendet avslutas.

Dokumentationen förvaras på rektorsområdet.

Ansvarsförhållande

När en förskollärare, lärare eller annan personal får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling anmäler lärare/annan personal detta till förskolechef eller rektor med det snaraste.

Förskolechef eller rektor anmäler detta skriftligt till huvudmannen.

På huvudmannens uppdrag startar förskolechef eller rektor skyndsamt en utredning av omständigheterna till den anmälda kränkningen efter att förskolechef eller rektor fått kännedom om densamma.

Efter att en grundlig utredning genomförts ansvarar förskolechef eller rektor för att de åtgärder vidtas som visat sig krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Ärendet, inklusive insatta åtgärder, dokumenteras och återrapporteras till huvudmannen.

Förskolechef eller rektor ansvarar för att uppföljning sker innan ärendet avslutas.

Dokumentationen förvaras på rektorsområdet.